



March 21, 2023 TNDc Board of Directors Meeting 5:00 – 5:30 p.m.

PUBLIC COMMENT CALL-IN +1 669 900 6833

Meeting ID: 861 7351 2741 # #

Join the link: <https://tndc.zoom.us/j/86173512741>

Providing Public Comment - Instructions

Zoom

1. **DIAL** the Toll-Free Number listed for the meeting (above)
2. Enter the **Meeting ID** (above), then **press #**
3. **Press # again** to join the meeting as a participant. You will hear a **message** when you have entered the meeting.
4. When you hear the **message**:
 - a. STOP and **LISTEN**
 - b. Wait for Public Comment to be announced (for General Public Comment)
5. When the President of the Board calls Public Comment, **DIAL * 9** to be added to the speaker line.
6. When you **DIAL * 9**, you will hear, "You have raised your hand. The host is informed. Please wait to speak until the host calls on you." – **WAIT for your turn to speak.**
7. When you hear "Your line has been unmuted." – **THIS IS YOUR OPPORTUNITY TO PROVIDE YOUR PUBLIC COMMENT**
8. You will have the **standard 3 minutes** to provide your comments.
9. Once your 3 minutes have ended, you will be moved out of the speaker line and back to listening as a participant in the meeting (unless you disconnect).

BEST PRACTICES

- Call from a Quiet location
- Speak slowly and clearly
- Turn down any televisions or radios, or music around you
- Address the Board, as a whole





**21 de marzo de 2023 Reunión de la Junta Directiva de TNDC
5:00 – 5:30 p.m.**

LLAMADA DE COMENTARIOS PÚBLICOS: +1 669 900 6833

ID de reunión: 861 7351 2741 # #

Join the link: <https://tndc.zoom.us/j/86173512741>

Proporcionar comentarios públicos – Instrucciones Zoom

1. **MARQUE** el número gratuito de number listado para la reunión (arriba)
2. Ingrese el **ID de reunión** (arriba) y luego **presione #**
3. **Presione # nuevamente** para unirse a la reunión como participante. Escuchará un **mensaje** cuando haya entrado en la reunión.
4. Cuando estés aquí el **mensaje:**
 - a. DETENTE Y **ESCUCHA**
 - b. Espere a que se anuncien los comentarios públicos (para comentarios del público en general)
5. Cuando el Presidente de la Junta llame a Comentarios Públicos, **DIAL * 9** para ser agregado a la línea de oradores.
6. Cuando **MARQUE * 9**, escuchará "Ha levantado la mano, se informa al anfitrión. Por favor, espere a hablar hasta que el anfitrión lo llame." – **ESPERE su turno para hablar.**
7. Cuando escuche "Su línea no ha sido silenciada." – **ESTA ES SU OPORTUNIDAD DE PROPORCIONAR SU COMENTARIO PÚBLICO**
8. Tendrá los **3 minutos estándar** para proporcionar sus comentarios.
9. Una vez que hayan finalizado sus 3 minutos, se le sacará de la línea de oradores y volverá a escuchar como participante en la reunión (a menos que se desconecte).

MEJORES PRÁCTICAS

- Llame desde una ubicación de Quiet
- Habla despacio y con claridad
- Apaga cualquier televisor, radio o música a tu alrededor
- Dirigirse a la Junta, en su conjunto





2023年 3月 21日 TNDC 董事會會議 17:00 – 17:30

公共評論電話： +1 669 900 6833 /會議ID： 861 7351 2741 # #

提供公眾意見 - 說明

縮放

1. 撥號會議列出的免費 Number（上圖）
2. 輸入會議 ID（上圖），然後按#
3. 再次按 #以參與者身份加入會議。您在進入會議時會聽到消息。
4. 當您在這裡 留言時：
 - a. 停下來聽聽
 - b. 等待公開評論公佈（一般公眾意見）
5. 當董事會主席致電公眾意見時，**DIAL * 9** 將添加到揚聲器行中。
6. 當您撥號 * 9 時，您將聽到"您舉手，主機已被告知。請等待發言，直到主持人拜訪你。
7. 當你聽到「你的臺詞已經解開了」時，這是你提供公眾評論的機會
8. 您將有標準的 **3分鐘** 來提供您的評論。
9. 一旦您的 3分鐘結束，您將被移出揚聲器行，並作為會議參與者返回聆聽（除非您斷開連接）。

最佳實踐

- 從 Quiet 位置撥打電話
- 慢慢地、清楚地說話
- 關掉身邊的任何電視、收音機或音樂
- 向整個董事會發表講



From: [My Tran](#)
To: [Board of Supervisors \(BOS\)](#)
Subject: Notice of TNDC Public Meeting on March 21
Date: Thursday, February 16, 2023 9:59:58 AM
Attachments: [image003.png](#)
[March 21 - Spanish.pdf](#)
[March 21 - Chinese.pdf](#)
[March 21 - English.pdf](#)

This message is from outside the City email system. Do not open links or attachments from untrusted sources.

Hello there,

Please see attached the dial-in information for TNDC's upcoming Public Board of Directors meeting, scheduled for March 21, 5:00-5:30 pm via Zoom call.

Please help us post the notice via your external website. The contact information for the public is at the bottom of the letter.

Thank you,

My Tran (she/her)
Executive Assistant to the CEO
mtran@tndc.org

